

Código do Cargo	Denominação do Cargo	Atribuições do Cargo	Quantidade de Cargos Existentes	Quantidade de Cargos Ocupados por servidores do Quadro	Quantidade de Cargos Ocupados por Servidores cedidos ou requisitados de outros órgãos do poder judiciário	Quantidade de cargos ocupados por servidores cedidos ou requisitados de outros órgãos que não do Judiciário.	Quantidade de cargos ocupados por servidores sem vínculo com a administração pública.
910011	DIRETOR GERAL	Direção, coordenação e supervisão das unidades administrativas vinculadas a Direção Geral, em	1	0	0	0	1
910043	SECRETARIO DA PRESIDÊNCIA	Assistir o Presidente do TJM e dirigir os trabalhos da Secretaria.	1	0	0	1	0
910050	SECRETARIO DA VICE-PRESIDÊNCIA	Dirigir os trabalhos do gabinete da Vice-Presidência, preparação de atos de competência	1	0	0	1	0
910014	SECRETARIO DE PLENÁRIO	Dirigir, supervisionar e secretariar a pauta dos trabalhos das sessões e as sessões de	1	0	0	0	1
910048	ASSESSOR DE JUIZ	Assessorar os juizes no desempenho das atividades do juiz ao qual se vincula	5	0	0	1	4
910042	ASSESSOR MILITAR	Assessorar o presidente no que se refere a assuntos militares, segurança, inteligência,	1	0	0	1	0
910044	COORDENADOR DE SERVIÇOS	Coordenar as atividades de apoio administrativo, judiciário, TIC e Biblioteca e memória.	4	1	0	1	2
910047	OFICIAL DE GABINETE II	Manter contato com órgãos públicos, em assuntos de interesse do Tribunal, colaborar	1	0	0	0	1
910046	CHEFE DE EQUIPE	Orientar e coordenar ações de trabalho favorecendo e oportunizando a racionalização	5	2	0	1	2
910045	ENCARREGADO REVISOR	Assessoramento e revisão e/ou correção gramatical dos atos produzidos no TJM.	0	0	0	0	0
910049	OFICIAL DE GABINETE	Assessoramento administrativo do gabinete do juiz a que se vincula, encaminhamento das	6	0	0	0	6
910034	GRATIFICAÇÃO ESPECIAL	Lei 7.315/79 (Estadual)– Art. 13 e 14	31	0	0	0	31
910028	OFICIAL ESCRIVENTE	Auxiliar o Escrivão e o Oficial Ajudante nas tarefas inerentes ao ofício do foro judicial e	12	11	0	0	0
910027	OFICIAL DE JUSTIÇA	Cumprir pessoalmente mandados e diligências, fazer pregões, citações, notificações, intimações	4	4	0	0	0
910026	OFICIAL AJUDANTE	Simultaneamente com o chefe do ofício, praticar atos e executar tarefas inerentes a ofício do do	2	2	0	0	0
910025	ESCRIVÃO	Executar os trabalhos do ofício, dirigindo-os, quando for o caso, praticar atos e executar	2	2	0	0	0
910029	AUXILIAR DE COMUNICAÇÃO	Fornecer auxílio técnico e administrativo para o TJM.	9	9	0	0	0
910032	ATENDENTE JUDICIÁRIO	Executar serviços gerais de pouca complexidade no TJM ou nas Auditorias, registrar e	1	1	0	0	0
910024	BIBLIOTECARIO PESQUISADOR JUDICIÁRIO	Executar trabalhos especializados em Biblioteconomia, pesquisar e auxiliar na pesquisa	1	1	0	0	0
910036	ANALISTA DE SISTEMAS	Analisar e estabelecer a utilização de sistemas de processamento automático de dados, de	1	1	0	0	0
910038	PROGRAMADOR	Elaborar e manter programas de computação, ba	1	1	0	0	0
910040	TECNICO EM INFORMÁTICA	Analisar, fazer recomendações e prestar orientação sobre a utilização de softwares	1	1	0	0	0

910039	TÉCNICO EM ELETRÔNICA	Executar tarefas de caráter técnico relativas à manutenção dos equipamentos e máquinas em	1	1	0	0	0
--------	-----------------------	---	---	---	---	---	---